



Découvrir Dubrovnik



SOMMAIRE

	Le programme détaillé	02
	Notre hébergement	03
	Notre transport sur place	04
	Détail du prix	04
	Les réunions de préparation et d'information	05
	Le carnet de voyage (contenu des pochettes, documentation etc..)	06
	Vos avis nous intéressent	07

 Petit aperçu en vidéo : <https://www.youtube.com/watch?v=4tPG4z2HeXg>





JOUR 1 : FRANCE → DUBROVNIK

Envol depuis la France à destination de Dubrovnik en vol direct avec une compagnie régulière (2h30 de vol).

Accueil par votre guide francophone et transfert jusqu'au centre-ville de Dubrovnik.

Visite guidée de la vieille ville de Dubrovnik dont la beauté exceptionnelle lui a valu d'être classée sur la liste du **Patrimoine Mondial par L'UNESCO**.
Visite : **la porte Pile (1537), la Grande Rue, la Grande Fontaine, l'église St Sauveur, le Monastère Franciscain, la Vieille Pharmacie, le Monastère Dominicain, la Cathédrale de l'Assomption** - le plus beau bâtiment baroque de la Dalmatie - **l'église St Blaise, la Tour de l'horloge, le Palais des Recteurs, la colonne de Roland, la Petite Fontaine, le vieux port** bordé des forts Revelin et St Jean, **le Palais de l'Evêque, le Marché vert**.

Transfert à l'hôtel en autocar et installation dans les chambres à l'hôtel.

Fin d'après-midi libre.

Dîner libre

Nuit à l'hôtel Léro 4*.

JOURS 2 ET 3 : DUBROVNIK

Petits déjeuners buffet à l'hôtel

Journées et repas libres.

Nuits à l'hôtel

JOUR 4 : DUBROVNIK → FRANCE

Petit déjeuner buffet à l'hôtel

Journée et repas libres.

Transfert en autocar jusqu'à l'aéroport de Dubrovnik.

Envol à destination de France sur **vol régulier et direct**.





Notre hébergement



HOTEL LERO 4*

Ul. Iva Vojnovića 14, 20000, Dubrovnik, Croatie

Tel : +385 20 341 435

<https://hotel-lero.hr/>

Proposant une **piscine extérieure** ouverte en saison, **2 restaurants** et un **centre de bien-être**, l'Hotel Lero est situé à **15 min à pied de la vieille ville** de Dubrovnik et à **400 mètres de la plage** la plus proche.

Vous bénéficierez gratuitement d'une **connexion Wi-Fi** disponible dans l'ensemble de l'établissement.

Les chambres meublées de façon moderne climatisées possèdent une **télévision** par satellite à écran plat, un **coffre-fort**, un **minibar** ainsi qu'une **bouilloire**. La salle de bains privative est pourvue d'une baignoire ou d'une douche, d'**articles de toilette mis gracieusement à votre disposition**, d'un **sèche-cheveux**, de **peignoirs et de chaussons**.

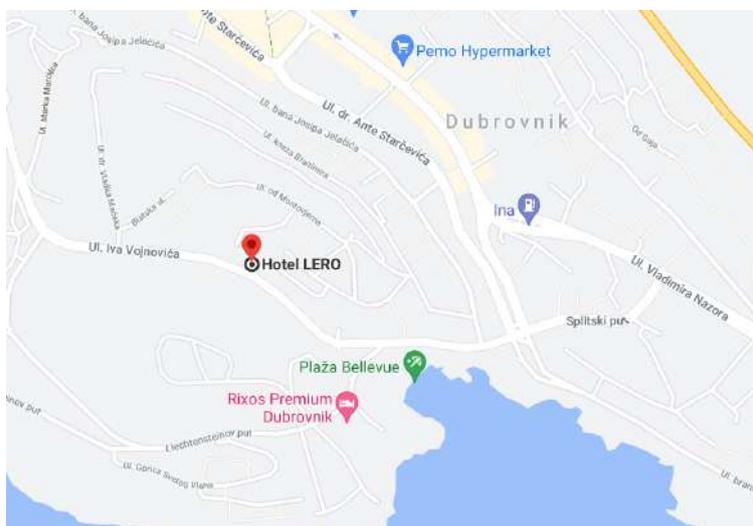
Un **petit-déjeuner buffet** est servi chaque matin. Le **restaurant buffet Terra** prépare des **plats dalmates et internationaux**, tandis que le restaurant à la carte **Taj Mahal** propose une **cuisine bosniaque**.

Possibilité de se détendre sur les chaises longues au bord de la **piscine** ou savourer une boisson rafraîchissante au **bar de l'hôtel**.

Le **spa et centre de bien-être** sur place comporte des **saunas**, ainsi que divers **soins de beauté et massages**, tous disponibles moyennant des frais supplémentaires.



Situation géographique de l'hôtel :



Notre transport sur place

Vous aurez un **autocar grand tourisme** pour vous déplacer pour les visites.

Tous les autocars de la compagnie sont **récents et confortables**. Plusieurs capacités disponibles selon la taille et les besoins des groupes.

En fonction de l'itinéraire et du véhicule les bagages voyagent dans les soutes ou à l'arrière du bus.

Une bouteille d'eau par jour et par personne sera à votre disposition.



Détail du prix



Le prix comprend :

- **Les vols aller/retour réguliers France/Dubrovnik** avec une compagnie régulière
- Les taxes d'aéroport incluant la surcharge carburant à ce jour
- **Les transferts** aéroport/hôtel/aéroport
- **La visite panoramique de Dubrovnik avec guide francophone**
- **L'hébergement pour 3 nuits à l'hôtel Lero 4*** (ou similaire) en formule **petit déjeuner** base chambre double situé en plein centre ville
- **Les carnets de voyage très documentés comprenant les informations utiles pour le séjour (guide de voyage, brochure, plan, dépliants)**
- **La permanence téléphonique Open Voyages 24h/24** durant votre séjour

Le prix ne comprend pas :

- Les extras, pourboires et dépenses personnelles
- Les prestations non mentionnées au programme
- Les repas non mentionnés et boissons
- Les éventuelles surcharges de carburant supplémentaires
- **L'assurance tous risques** : annulation, assistance/rapatriement, bagages, interruption de séjour (3,5% du prix du séjour)

Les réunions de préparation et d'information

On ne négligera jamais l'importance d'une réunion avant le voyage d'un groupe. C'est **le moyen de rencontrer l'organisateur** dont le rôle est de **mettre en confiance** les participants avant un voyage lointain notamment. C'est la première entrée virtuelle dans la destination que l'on va parcourir et en même temps un **excellent moyen pour se préparer tant sur le plan personnel que sur les plans purement organisationnels et réglementaires**.

 La réunion de présentation peut s'effectuer directement dans les locaux de la société, de l'association ou de la collectivité qui a vendu le voyage à ses salariés ou à ses adhérents. Cette réunion a **une durée comprise entre 1 heure 30 et 2h30** selon les particularités et la complexité de la destination.

Pour information, voici l'ordre du jour prévisionnel et le déroulé d'une réunion de présentation:

PREMIÈRE PARTIE (DURÉE: 45 MIN)

- 
- 
1. **Présentation de l'organisateur et des participants** ainsi que du déroulé de la réunion (*les questions des participants seront traitées à la fin de chaque thème abordé*). **Durée : 5 min**
 2. **Présentation du contenu du carnet de voyage** (*compartiments et pochettes*). **Durée : 5 min**
 3. **Description des éléments de la convocation** aller et retour avec la procédure d'enregistrement en ligne ou à l'aéroport sauf en cas de bloc siège réservé pour le groupe. **Durée : 5 min**
 4. **Vérification** des billets électroniques, escales, franchise bagage en soute et à bord, repas, topo sur la problématique des bagages perdus ou égarés par la compagnie (*déclaration, remplacement affaires de première nécessité, indemnités bagages...*). **Durée : 10 min**
 5. Consignes concernant les objets de valeur à éviter et de tout ce qui est indispensable pour le séjour (médicaments, traitements, tablette etc...) à emporter en cabine. **Durée : 5 min**
 6. Les assurances : **présentation succincte des principales garanties** (*annulation, assistance rapatriement, bagages, interruption de séjour, retour impossible, Covid...*). **Durée : 5 min**
 7. **Questions-réponses** générales portant sur cette 1ère partie : durée variable n'excédant pas 10 min.

SECONDE PARTIE (DURÉE 45 MIN À 50 MIN)

- 
- 
- 
1. **Vidéo projection** du Power Point « administratif ». **Durée : 20 min**
 2. Sont abordés sous forme de vues successives les **formalités administratives et sanitaires** d'entrée dans le pays, la **sécurité**, la météo, le décalage horaire, la ou les langue(s) parlée(s), la monnaie locale, l'électricité, le téléphone, les conseils santé, les taxes et les pourboires, les vêtements à prévoir, les souvenirs à rapporter, et les numéros utiles à connaître (offices de tourisme locaux, agence réceptive, ambassades etc...).
 3. Vidéo projection du Power Point "**programme et suggestions**". **Durée : 25 mn environ**
 4. Sont abordés sous forme de vues successives, le **programme détaillé** jour par jour, le **descriptif de tous les hébergements**, le descriptif des **éventuelles options** possibles, la vie sur place, les **coutumes locales**, la **gastronomie, l'histoire et la géographie** du pays.
 5. Présentation (facultative) d'une petite **vidéo de présentation de la destination**. **Durée : 5 mn environ**

NB : Une clef USB de l'ensemble des informations de la réunion (Power points compris) est donnée à la société, l'association ou la collectivité locale pour la communication des personnes absentes ou désireuses d'avoir un rappel.

Le carnet de voyage



1er compartiment contenant : Une pochette bleue avec :

- Votre convocation de départ et de retour avec au dos la réglementation sur les liquides à bord et les bagages en cabine et en soute
- Vos billets électroniques
- Votre pass transports ou/et musées + attractions le cas échéant



Les étiquettes de bagages (1 par passager)

2ème compartiment (avec zip) contenant :

- Un mini-guide Lonely Planet sur la Croatie
- Un livret sur Dubrovnik
- Un plan des transports en commun de la ville
- Un guide météo
- Un descriptif sommaire des principaux sites à visités



3ème compartiment contenant : Une pochette jaune avec :

- Quelques conseils pratiques sur la destination
- Le programme détaillé de votre séjour accompagné le cas échéant des vouchers ou bons d'échange de certaines prestations sur place ainsi que des plans d'accès éventuels à certains sites, activités ou restaurants.
- Le descriptif de votre hôtel

La liste des participants
Le QR Code à scanner pour remplir le questionnaire de satisfaction en ligne



Vos avis nous intéressent...

Dubrovnik



Mme TISSOT
Du 11 au 14 Juillet 2019



"J'ai adoré Dubrovnik et sa vieille ville fortifiée ! C'est un lieu unique en son genre qui permet d'être véritablement dépaycé le temps d'un week-end. "

Dubrovnik



Juliette
Du 6 au 9 décembre 2018



"J'ai pour ma part bien aimé le tour des remparts.



Magnifique ouvrage restauré mais bien moins apprécié la vieille ville avec son trop-plein de touristes."

Dubrovnik



Olivier
Du 23 au 26 Août 2018



"La meilleure chose à voir est le panorama du fort tout en haut du téléphérique ! De plus, le carnet de voyage était très complet."

Dubrovnik



Valérie
Du 9 au 12 mai 2018



"La vieille ville est magnifique rien à redire.



Mais point négatif je trouve les prix exorbitants."

Dubrovnik



M. et Mme VALLIER
Du 10 au 13 octobre 2017



"Week-end parfait ! Que ce soit le transport, l'hébergement ou les visites, tout était très bien !"