



Découvrir Copenhague



SOMMAIRE

	Le programme détaillé	02
	Les hébergements.....	04
	Notre transport sur place	05
	Détail du prix	05
	Les réunions de préparation et d'information	06
	Le carnet de voyage (contenu des pochettes, documentation etc..).....	07
	Vos avis nous intéressent... ..	08
	Petit aperçu en vidéo : https://www.youtube.com/watch?v=ot6K3v-TrSU	



JOUR 1 : FRANCE COPENHAGUE

Accueil par votre guide conférencier et transfert à l'hôtel.

Déjeuner à proximité de l'hôtel.

Croisière de 2h30 à travers les canaux de la ville.

La visite commence à l'église Holmen, en face de la Bourse. Puis, navigation à travers le port intérieur de Nyhavn et continuation par Holmen, qui a été une station navale depuis plus de 300 ans.

Promenade dans la vieille ville et le quartier latin de Copenhague.

L'îlot piétonnier central jouxtant la place de l'hôtel de ville où se rencontrent des badauds et artistes de rue au gré de concerts et animations commerciales.

Dîner libre

Nuit à l'hôtel Bethel 3* situé au centre-ville.



JOUR 2 : COPENHAGUE

Petit déjeuner buffet à l'hôtel.

Visite du **château de Rosenborg**, « folie » de Christian IV qui abrite le **Musée de la Couronne, le trésor, et les appartements royaux.**

Déjeuner en ville proche du Staten Museum.

Visite du **Staten Museum (musée national des beaux-arts)**, qui présente des tableaux couvrant l'histoire de la peinture depuis les écoles italiennes et flamandes du 17ème siècle à nos jours.

Dîner libre

Nuit à l'hôtel



JOUR 3 : COPENHAGUE

Petit déjeuner buffet à l'hôtel.

Départ en car (40 km au nord-ouest de Copenhague) pour la visite du **château de Frederiksborg**.

Continuation en car vers la **région des Fjords et du Sjælland** à 20 km à l'est de Frederiksborg.

Déjeuner de poissons au bord de la Baltique.

Visite de Louisiana, l'un des musées d'Art moderne les plus célèbres au monde, tant par ses collections que par son site, un parc ouvert sur la mer Baltique.

Visite du **musée des Bateaux vikings de Roskilde**, avec son fjord.

Retour à Copenhague en fin d'après-midi

Dîner libre et nuit à l'hôtel.



JOUR 4 : COPENHAGUE

Petit déjeuner buffet à l'hôtel.

Visite de Carlsberg Glyptotek.

La Glyptotek présente une architecture remarquable avec un superbe jardin d'hiver sous une vaste coupole, une terrasse qui surplombe la ville et une belle collection de toiles parfois peu connues de Gauguin, dont la femme était danoise.

Promenade à **Orstedsparken**, magnifique jardin dont les chemins épousent les courbes du lac creusé dans le fossé des anciennes fortifications.

Déjeuner en terrasse (selon le temps) dans le quartier latin de Copenhague.

Visite du château de Christiansborg fruit d'une reconstruction, au début du siècle, sur les ruines du château d'Absalon.

Dîner libre et nuit à l'hôtel.



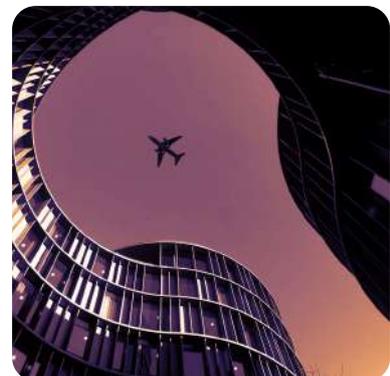
JOUR 5 : COPENHAGUE ✈️ FRANCE

Petit déjeuner buffet à l'hôtel.

Journée et repas libres.

Transfert de l'hôtel jusqu'à l'aéroport de Copenhague en début de soirée.

Envol vers la France.





Les hébergements



HOTEL BETHEL 3*

Nyhavn 22, 1051 København, Danemark

Tél : +45 33 13 03 70

<https://www.hotel-bethel.dk/index.php/da/>

Situé sur le vieux port de Copenhague, L'Hotel Bethel propose des hébergements tels que des chambres familiales, **à moins de 1 km de La Collection de David**, 17 minutes de marche de la tour Rundetårn et 1,9 km du musée de la collection Hirschsprung.

Il se trouve également **à 1,8 km du marché de Torvehallerne et de la bibliothèque royale danoise.**

Tous les hébergements comprennent un **bureau**, une **télévision** à écran plat, une salle de bains privative, et une **armoire** est également à votre disposition.

Un **petit-déjeuner continental** est servi tous les matins sur place.



Situation géographique de l'hôtel :



Notre transport sur place

Vous aurez un **autocar grand tourisme** pour vous déplacer pour les visites.

Tous les autocars de la compagnie sont **récents, confortables et font l'objet d'un contrôle technique obligatoire**. Plusieurs capacités sont disponibles selon la taille et les besoins des groupes.

Les bagages voyagent dans les soutes et le plus souvent les cars disposent d'une **porte latérale arrière ou au milieu**.

Votre Copenhagen Card : Carte d'accès aux transports en commun (Copenhague et nord de la Sealand), ainsi qu'à 80 musées, sites et attractions de Copenhague et de la région (Helsingør, Roskilde).



Détail du prix

Le prix comprend :

- Les **vols aller/retour sur vol direct** avec une compagnie régulière
- Les taxes d'aéroport incluant la surcharge carburant
- Les **transferts en autocar** comme mentionnés au programme
- **L'hébergement de 4 nuits à l'hôtel Bethel 3*** en chambre double/twin en plein centre-ville de Copenhague **avec les petits-déjeuners buffets**.
- Les taxes de séjour
- **Les services d'un guide conférencier**
- Les **visites mentionnées** au programme
- La **carte de Copenhague valable 120 h** offrant l'accès à près de 80 musées et monuments et permettant l'accès libre aux transports en commun.
- Les **repas mentionnés au programme**
- **Les carnets de voyage très documentés comprenant les informations utiles pour le séjour**
- **La permanence téléphonique OPEN VOYAGES 24h/24h durant votre séjour**

Le prix ne comprend pas :

- Les prestations non mentionnés au programme
- Les pourboires et dépenses personnelles
- **Les options : Concert de Jazz**
- Les boissons et les repas non mentionnés au programme
- Les éventuelles surcharges de carburant supplémentaires
- **Les assurances tous risques** : annulation, bagages, assistance rapatriement, interruption de séjour et retour impossible (3.5% du tarif)

Les réunions de préparation et d'information

On ne négligera jamais l'importance d'une réunion avant le voyage d'un groupe. C'est **le moyen de rencontrer l'organisateur** dont le rôle est de **mettre en confiance** les participants avant un voyage lointain notamment. C'est la première entrée virtuelle dans la destination que l'on va parcourir et en même temps un **excellent moyen pour se préparer tant sur le plan personnel que sur les plans purement organisationnels et réglementaires**.

 La réunion de présentation peut s'effectuer directement dans les locaux de la société, de l'association ou de la collectivité qui a vendu le voyage à ses salariés ou à ses adhérents. Cette réunion a **une durée comprise entre 1 heure 30 et 2h30** selon les particularités et la complexité de la destination.

Pour information, voici l'ordre du jour prévisionnel et le déroulé d'une réunion de présentation:

PREMIÈRE PARTIE (DURÉE: 45 MIN)

- 
- 
1. **Présentation de l'organisateur et des participants** ainsi que du déroulé de la réunion (*les questions des participants seront traitées à la fin de chaque thème abordé*). **Durée : 5 min**
 2. **Présentation du contenu du carnet de voyage** (*compartiments et pochettes*). **Durée : 5 min**
 3. **Description des éléments de la convocation** aller et retour avec la procédure d'enregistrement en ligne ou à l'aéroport sauf en cas de bloc siège réservé pour le groupe. **Durée : 5 min**
 4. **Vérification** des billets électroniques, escales, franchise bagage en soute et à bord, repas, topo sur la problématique des bagages perdus ou égarés par la compagnie (*déclaration, remplacement affaires de première nécessité, indemnités bagages...*). **Durée : 10 min**
 5. Consignes concernant les objets de valeur à éviter et de tout ce qui est indispensable pour le séjour (médicaments, traitements, tablette etc...) à emporter en cabine. **Durée : 5 min**
 6. Les assurances : **présentation succincte des principales garanties** (*annulation, assistance rapatriement, bagages, interruption de séjour, retour impossible, Covid...*). **Durée : 5 min**
 7. **Questions-réponses** générales portant sur cette 1ère partie : durée variable n'excédant pas 10 min.

SECONDE PARTIE (DURÉE 45 MIN À 50 MIN)

- 
- 
- 
1. **Vidéo projection** du Power Point « administratif ». **Durée : 20 min**
 2. Sont abordés sous forme de vues successives les **formalités administratives et sanitaires** d'entrée dans le pays, la **sécurité**, la météo, le décalage horaire, la ou les langue(s) parlée(s), la monnaie locale, l'électricité, le téléphone, les conseils santé, les taxes et les pourboires, les vêtements à prévoir, les souvenirs à rapporter, et les numéros utiles à connaître (offices de tourisme locaux, agence réceptive, ambassades etc...).
 3. Vidéo projection du Power Point "**programme et suggestions**". **Durée : 25 mn environ**
 4. Sont abordés sous forme de vues successives, le **programme détaillé** jour par jour, le **descriptif de tous les hébergements**, le descriptif des **éventuelles options** possibles, la vie sur place, les **coutumes locales**, la **gastronomie, l'histoire et la géographie** du pays.
 5. Présentation (facultative) d'une petite **vidéo de présentation de la destination**. **Durée : 5 mn environ**

NB : Une clef USB de l'ensemble des informations de la réunion (Power points compris) est donnée à la société, l'association ou la collectivité locale pour la communication des personnes absentes ou désireuses d'avoir un rappel.



1er compartiment contenant :
Une pochette bleue avec :

- Votre convocation de départ et de retour avec au dos la réglementation sur les liquides à bord et les bagages en cabine et en soute
- Votre billet électronique
- Votre pass transports ou/et musées + attractions le cas échéant
- Vos billets de spectacles le cas échéant
- Les étiquettes de bagages (1 par passager)



2ème compartiment (avec zip) contenant :

- 1 mini-guide Lonely Planet sur Copenhague
- Un plan du métro de Copenhague
- Un plan détaillé de Copenhague
- Un descriptif sommaire des principaux sites à visiter



3ème compartiment contenant :
Une pochette jaune avec :

- Quelques conseils pratiques sur la destination
- Le programme de votre séjour accompagné le cas échéant des vouchers ou bons d'échange de certaines prestations sur place ainsi que des plans d'accès éventuels à certains sites, activités ou restaurants.
- Le descriptif de votre hôtel



La liste des participants
Le QR Code à scanner pour remplir le questionnaire de satisfaction en ligne

Vos avis nous intéressent...

Copenhague



"Comme toujours, notre voyage fut très bien organisé, notre guide pour visiter Copenhague, française d'origine, était remarquable et passionnée par sa ville et la société danoise, et l'ensemble du séjour nous a ravis. Le seul hic était le déjeuner à l'hôtel que j'ai trouvé très léger et pas vraiment élaboré..."



Mme B.
du 20 au 24 septembre 2019

Copenhague



"Voyage très bien organisé, correspondant exactement à nos souhaits. Envoi rapide des documents. Cadeau d'un livre d'information sur la ville. Service aérien au top, envoyant la veille par mail les données de pré-enregistrement. Au total une organisation sans faille. D'ailleurs la fiabilité de Open Voyages est très appréciée par tous les intervenants sur place."

Mr et Mme P.
du 12 au 16 mai 2019

Copenhague



"Encore un sans faute pour l'organisation de notre voyage à Copenhague, tout fût parfait : le choix des visites, des activités et des restaurants, un accueil sur place plus que sympathique par des guides d'origine Française, très professionnelles et ayant une connaissance parfaite de leur pays d'adoption, le tout avec beaucoup d'humour ! A recommander !"

Mme S.
du 21 au 25 octobre 2018

Copenhague



"Le 31 décembre à Copenhague a été simplement magique: hôtel idéalement situé avec un personnel charmant, visites prévues enrichissantes (de la culture au parc d'attractions), dîner du réveillon parfait et ciel d'un bleu limpide. Le passage à la nouvelle année aurait pu être un peu frais mais c'était sans compter les milliers de feux d'artifices tirés dans tous les sens par des danois déchaînés ! un super souvenir sans oublier les Drakkars de Roskilde qui rappellent notre histoire à nous Normands. Merci à Amanda pour ses précieux conseils."

Lucas
du 13 au 17 octobre 2017



"Très belle découverte de Copenhague grâce à notre guide. L'hôtel très bien situé nous a permis de rayonner assez facilement dans la ville. Nous avons eu très peu de chance avec la météo... Il faisait très froid et ce n'était pas toujours agréable..."

