



Découvrir Copenhague



SOMMAIRE

	Le programme détaillé	02
	Les hébergements	04
	Notre transport sur place	05
	Détail du prix	05
	Les réunions de préparation et d'information	06
	Le carnet de voyage (contenu des pochettes, documentation etc..)	07
	Vos avis nous intéressent... ..	08
	Petit aperçu en vidéo : https://www.youtube.com/watch?v=ot6K3v-TrSU	





Le programme détaillé



JOUR 1 : FRANCE ✈️ COPENHAGUE

Accueil par notre guide local francophone.

Remise de vos Copenhagen Card valable 4 jours.

Déjeuner dans un restaurant local.

Tour guidé panoramique en autocar de la ville (environ 2h00) :

Découverte de la célèbre **Petite Sirène** : La statue de la Petite Sirène est l'une des plus grandes attractions de Copenhague. La statue a été inspirée par le conte de H.C Andersen. La statue a été dévoilée en 1913. La Petite Sirène est située au sommet d'un rocher juste à côté du port de Copenhague. Arrêt près de **l'église de Marbre** de style néoclassique et de la **place d'Amalienborg** entourée de quatre palais construits au milieu du XVIIIème siècle. Après une promenade dans le **quartier de la Bourse**, trajet pour **Christianshavn**, organisé autour de **l'église du Saint-Sauveur**. Continuation vers le vieux port dont le nom, **Nyhavn** signifie "nouveau port"... Dès le XIIIème siècle, un canal fut creusé pour relier ce bassin à la mer. Le port, tel que l'on peut le voir aujourd'hui, fut l'œuvre du roi Christian V à la fin du XVIIIème siècle.

Fin d'après midi libre

Soirée à Tivoli avec dîner inclus à l'intérieur du parc.

Tivoli, est la plus grande attraction historique du Danemark. Tivoli Garden a ouvert ses portes au public en 1843 et attire aujourd'hui plus de 4 millions de visiteurs par an. Il enchante ses hôtes avec des palais, un lac plein de cygnes, et des milliers de fleurs colorées. A l'intérieur, on retrouve les attractions habituelles des fêtes foraines, manèges d'autrefois mais aussi montagnes russes ultramodernes, grandes roues et autres attractions. Il y a aussi des autos tamponneuses, des stands de tir, trains fantômes, labyrinthes de verre et autres machines à sous. Dans la soirée, le parc est éclairé de mille feux, lui donnant un aspect magique. Le parc offre un cadre propice à la relaxation : lac, verdure et même personnages déguisés vous tiennent compagnie !

Temps libre dans le parc pour profiter des attractions.

Feu d'artifice en fin de soirée avant la fermeture du parc.

Nuit à l'hôtel **Best Western Hotel Herbron 3***



JOUR 2 ET 3 : COPENHAGUE

Petit déjeuner buffet à l'hôtel.

Journée et repas libres.

Nuit à l'hôtel.



JOUR 4 : COPENHAGUE → FRANCE

Petit déjeuner buffet à l'hôtel.

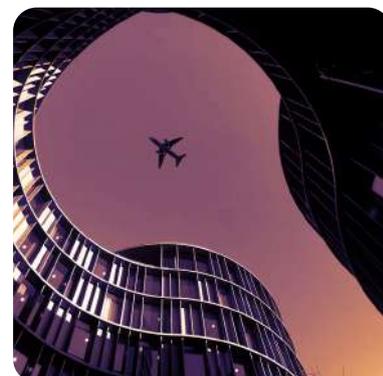
Libération des chambres avant 11h00.

Possibilité de laisser les bagages à la bagagerie de l'hôtel.

Journée et repas libres.

Dans l'après-midi, récupération de vos bagages et transfert jusqu'à l'aéroport de Copenhague

Envol vers la France.





Les hébergements



HOTEL BEST WESTERN HEBRON 3*

Helgolandsgade 4, 1653 København, Danemark

Tél : +45 33 31 69 06

<https://www.hebron.dk/en/>

Situé à seulement **5 minutes à pied des jardins de Tivoli et de la gare centrale de Copenhague**, cet hôtel propose une **connexion Wi-Fi gratuite** et un **petit-déjeuner scandinave** réputé, servi sous forme de **buffet**.

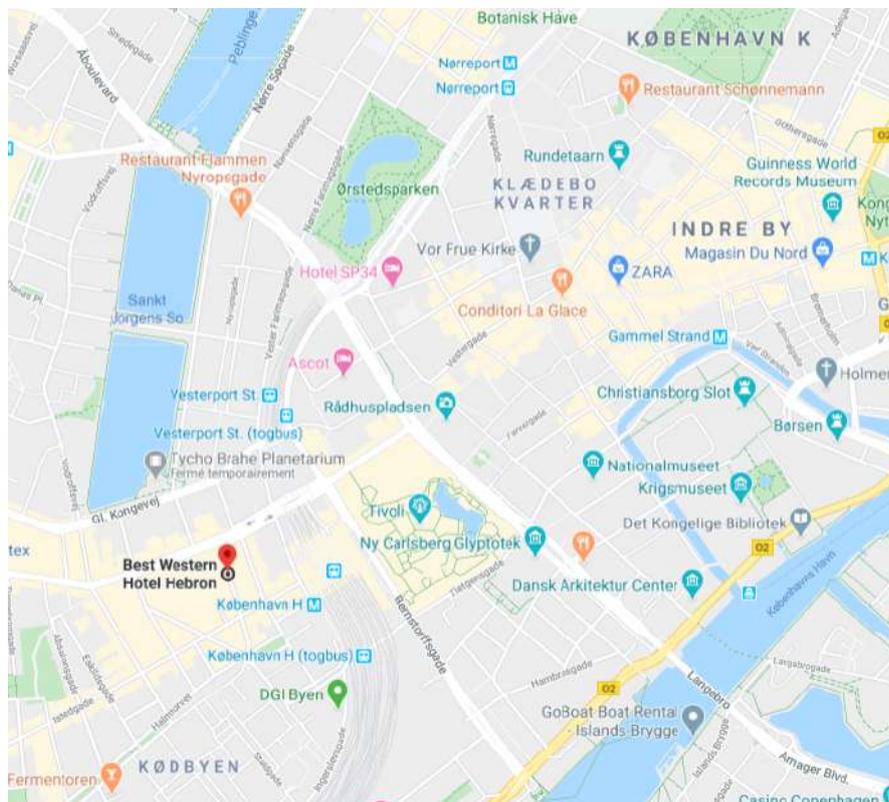
Toutes les chambres disposent d'un **plateau/bouilloire**.

Les chambres du Best Western Hotel Hebron comprennent également la **télévision** par câble et une salle de bains avec une douche. Elles comportent toutes un presse-pantalon, un **sèche-cheveux** et un **bureau**.

Vous pourrez vous détendre dans le **salon du hall** ou **louer un vélo afin d'explorer la ville**.



Situation géographique de l'hôtel :



Notre transport sur place

Vous aurez un **autocar grand tourisme** pour vous déplacer pour les visites.

Tous les autocars de la compagnie sont **récents, confortables et font l'objet d'un contrôle technique obligatoire**. Plusieurs capacités sont disponibles selon la taille et les besoins des groupes.

Les bagages voyagent dans les soutes et le plus souvent les cars disposent d'une **porte latérale arrière ou au milieu**.



Votre Copenhagen Card : carte d'accès aux **transports en commun** (Copenhague et nord de la Sealand), ainsi qu'à 80 musées, **sites et attractions** de Copenhague et de la région (Helsingør, Roskilde).

Détail du prix

Le prix comprend :

- Les **vols aller/retour sur vol direct** avec une compagnie régulière
- Les taxes d'aéroport incluant la surcharge carburant
- Les **transferts en autocar** comme mentionnés au programme
- **L'hébergement de 3 nuits à l'hôtel Best Western Hebron 3* avec les petits-déjeuners buffets.**
- Les taxes de séjour
- Les services d'un guide local francophone pour le tour panoramique du jour 1
- La **carte de Copenhague valable 4 jours** offrant l'accès à près de 80 musées et monuments et permettant l'accès libre aux transports en commun.
- Les **repas mentionnés** au programme
- **Les carnets de voyage très documentés comprenant les informations utiles pour le séjour**
- **La permanence téléphonique OPEN VOYAGES 24h/24h durant votre séjour**

Le prix ne comprend pas :

- Les prestations non mentionnés au programme
- Les pourboires et dépenses personnelles
- Les repas non mentionnés au programme
- Les boissons au repas
- Les éventuelles surcharges de carburant supplémentaires
- **Les assurances tous risques** : annulation, bagages, assistance rapatriement, interruption de séjour et retour impossible (3.5% du tarif)

Les réunions de préparation et d'information

On ne négligera jamais l'importance d'une réunion avant le voyage d'un groupe. C'est **le moyen de rencontrer l'organisateur** dont le rôle est de **mettre en confiance** les participants avant un voyage lointain notamment. C'est la première entrée virtuelle dans la destination que l'on va parcourir et en même temps un **excellent moyen pour se préparer tant sur le plan personnel que sur les plans purement organisationnels et réglementaires**.

 La réunion de présentation peut s'effectuer directement dans les locaux de la société, de l'association ou de la collectivité qui a vendu le voyage à ses salariés ou à ses adhérents. Cette réunion a **une durée comprise entre 1 heure 30 et 2h30** selon les particularités et la complexité de la destination.

Pour information, voici l'ordre du jour prévisionnel et le déroulé d'une réunion de présentation:

PREMIÈRE PARTIE (DURÉE: 45 MIN)

- 
- 
1. **Présentation de l'organisateur et des participants** ainsi que du déroulé de la réunion (*les questions des participants seront traitées à la fin de chaque thème abordé*). **Durée : 5 min**
 2. **Présentation du contenu du carnet de voyage** (*compartiments et pochettes*). **Durée : 5 min**
 3. **Description des éléments de la convocation** aller et retour avec la procédure d'enregistrement en ligne ou à l'aéroport sauf en cas de bloc siège réservé pour le groupe. **Durée : 5 min**
 4. **Vérification** des billets électroniques, escales, franchise bagage en soute et à bord, repas, topo sur la problématique des bagages perdus ou égarés par la compagnie (*déclaration, remplacement affaires de première nécessité, indemnités bagages...*). **Durée : 10 min**
 5. Consignes concernant les objets de valeur à éviter et de tout ce qui est indispensable pour le séjour (médicaments, traitements, tablette etc...) à emporter en cabine. **Durée : 5 min**
 6. Les assurances : **présentation succincte des principales garanties** (*annulation, assistance rapatriement, bagages, interruption de séjour, retour impossible, Covid...*). **Durée : 5 min**
 7. **Questions-réponses** générales portant sur cette 1ère partie : durée variable n'excédant pas 10 min.

SECONDE PARTIE (DURÉE 45 MIN À 50 MIN)

- 
- 
- 
1. **Vidéo projection** du Power Point « administratif ». **Durée : 20 min**
 2. Sont abordés sous forme de vues successives les **formalités administratives et sanitaires** d'entrée dans le pays, la **sécurité**, la météo, le décalage horaire, la ou les langue(s) parlée(s), la monnaie locale, l'électricité, le téléphone, les conseils santé, les taxes et les pourboires, les vêtements à prévoir, les souvenirs à rapporter, et les numéros utiles à connaître (offices de tourisme locaux, agence réceptive, ambassades etc...).
 3. Vidéo projection du Power Point "**programme et suggestions**". **Durée : 25 mn environ**
 4. Sont abordés sous forme de vues successives, le **programme détaillé** jour par jour, le **descriptif de tous les hébergements**, le descriptif des **éventuelles options** possibles, la vie sur place, les **coutumes locales**, la **gastronomie, l'histoire et la géographie** du pays.
 5. Présentation (facultative) d'une petite **vidéo de présentation de la destination**. **Durée : 5 mn environ**

NB : Une clef USB de l'ensemble des informations de la réunion (Power points compris) est donnée à la société, l'association ou la collectivité locale pour la communication des personnes absentes ou désireuses d'avoir un rappel.



1er compartiment contenant :
Une pochette bleue avec :

- Votre convocation de départ et de retour avec au dos la réglementation sur les liquides à bord et les bagages en cabine et en soute
- Votre billet électronique
- Votre pass transports ou/et musées + attractions le cas échéant
- Vos billets de spectacles le cas échéant
- Les étiquettes de bagages (1 par passager)



2ème compartiment (avec zip) contenant :

- 1 mini-guide Lonely Planet sur Copenhague
- Un plan du métro de Copenhague
- Un plan détaillé de Copenhague
- Un descriptif sommaire des principaux sites à visiter



3ème compartiment contenant :
Une pochette jaune avec :

- Quelques conseils pratiques sur la destination
- Le programme de votre séjour accompagné le cas échéant des vouchers ou bons d'échange de certaines prestations sur place ainsi que des plans d'accès éventuels à certains sites, activités ou restaurants.
- Le descriptif de votre hôtel



La liste des participants
Le QR Code à scanner pour remplir le questionnaire de satisfaction en ligne

Vos avis nous intéressent...

Copenhague



"Comme toujours, notre voyage fut très bien organisé, notre guide pour visiter Copenhague, française d'origine, était remarquable et passionnée par sa ville et la société danoise, et l'ensemble du séjour nous a ravis. Le seul hic était le déjeuner à l'hôtel que j'ai trouvé très léger et pas vraiment élaboré..."



Mme B.

du 20 au 24 septembre 2019

Copenhague



"Voyage très bien organisé, correspondant exactement à nos souhaits. Envoi rapide des documents. Cadeau d'un livre d'information sur la ville. Service aérien au top, envoyant la veille par mail les données de pré-enregistrement. Au total une organisation sans faille. D'ailleurs la fiabilité de Open Voyages est très appréciée par tous les intervenants sur place."

Mr et Mme P.

du 12 au 16 mai 2019

Copenhague



"Encore un sans faute pour l'organisation de notre voyage à Copenhague, tout fût parfait : le choix des visites, des activités et des restaurants, un accueil sur place plus que sympathique par des guides d'origine Française, très professionnelles et ayant une connaissance parfaite de leur pays d'adoption, le tout avec beaucoup d'humour ! A recommander !"

Mme S.

du 21 au 25 octobre 2018

Copenhague



"Le 31 décembre à Copenhague a été simplement magique: hôtel idéalement situé avec un personnel charmant, visites prévues enrichissantes (de la culture au parc d'attractions), dîner du réveillon parfait et ciel d'un bleu limpide. Le passage à la nouvelle année aurait pu être un peu frais mais c'était sans compter les milliers de feux d'artifices tirés dans tous les sens par des danois déchaînés ! un super souvenir sans oublier les Drakkars de Roskilde qui rappellent notre histoire à nous Normands. Merci à Amanda pour ses précieux conseils."

Judith et Agathe

du 30 décembre 2017 au 3 janvier 2018

Lucas

du 13 au 17 octobre 2017



"Très belle découverte de Copenhague grâce à notre guide. L'hôtel très bien situé nous a permis de rayonner assez facilement dans la ville. Nous avons eu très peu de chance avec la météo... Il faisait très froid et ce n'était pas toujours agréable..."

